

VLOGA ZA ODKLOP ODJEMNEGA MESTA IZ JAVNEGA VODOVODNEGA OMREŽJA

Spodaj podpisani nepreklicno naročam odklop odjemnega mesta iz javnega vodovodnega omrežja, ki je v upravljanju podjetja Hydrovod d.o.o.:

ODJEMNO MESTO:

ŠTEVILKA*: _____, NASLOV*: _____
(podatek o številki odjemnega mesta dobite na računu)

LASTNIK / NAROČNIK:

- IME IN PRIIMEK OZ. FIRMA*: _____
- NASLOV OZ. SEDEŽ*: _____
- TELEFON / GSM*: _____
- E-POŠTA: _____

Lastnik / naročnik izjavljam, da bom poravnal vse stroške v zvezi z odklopom ter da sem seznanjen s pogoji in posledicami, navedenimi spodaj.

Datum vloge: _____ (žig)* _____ *

(za pravne osebe in s.p.)

(podpis lastnika)

* obvezni podatki

Pogoji odklopa:

1. Pred odklopom morajo biti poravnane vse finančne obveznosti, ki se nanašajo na odjemno mesto, ki se odklaplja.
2. Odklop lahko naroči le lastnik objekta/nepremičnine. V kolikor je objekt v lasti več oseb, je za odklop potrebno soglasje vseh. V večstanovanjskih objektih vlogo lahko poda upravljavec objekta. Upravljavec vodovoda lahko zahteva dokazila o lastništvu objekta/nepremičnine.
3. Upravljavec lahko zahteva dodatno dokumentacijo, v kolikor oceni, da je to potrebno.
4. Odklop se izvrši v roku 15 delovnih dni od popolne vloge in vseh drugih izpolnjenih pogojih.
5. Upravljavec obravnava le popolne vloge. Nepopolne vloge se vrnejo naročniku.
6. O stanju vodomera se naredi zapisnik, na podlagi katerega se za morebitno preveč oz. premalo plačano vodarino naredi poračun.
7. Vodomer je last stranke in ga nosilec odjemnega mesta obdrži.
8. Odklop se izvede na mestu odcepa priključka stavbe od javnega vodovoda in sicer tako, da ne nastajajo »mrtvi« kraki vodovoda.
9. V kolikor so v objektu poleg lastnika/naročnika še drugi uporabniki, mora za obveščanje o odklopu poskrbeti lastnik/naročnik sam.
10. Stroški odklopa bremenijo lastnika/naročnika.

Lastnika/naročnika izrecno opozarjamo:

1. Lastnika/naročnika izrecno opozarjamo, da v kolikor priključek stavbe ki se odklaplja, pokriva tudi interno hidrantno omrežje, le-to ne bo več uporabno, kar bo imelo negativen vpliv na požarno varnost objekta.
2. Upravljavec vodovoda, to je podjetje Hydrovod d.o.o., ne prevzema nikakršne odgovornosti za morebitno škodo, ki bi lastniku/naročniku oz. drugim osebam v obravnavanem objektu nastala zaradi odklopa in posledic, ki jih le-ta prinaša. Lastnik/naročnik se s tem strinja, kar potrjuje s podpisom.

V primeru želje po ponovnem priklopu odjemnega mesta je pred priklopom potrebno:

1. Podati vlogo z vsemi podatki o lastniku/naročniku in objektu.
2. Postopek ponovne priključitve poteka v skladu z določili občinskih odlokov o oskrbi s pitno vodo, ki urejajo nove priključitve na javni vodovod.

V podjetju Hydrovod d.o.o. si prizadevamo in stremimo k najvišji stopnji varstva vaših osebnih podatkov. Da lahko izvajamo storitve za uporabnike, potrebujemo vaše osebne podatke, katere skrbno zbiramo ter ustrezno varujemo. Večino osebnih podatkov zbiramo na podlagi veljavne zakonodaje, ki ureja izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb, za ostale podatke pa potrebujemo vaše soglasje.

Z vpisom vaše e-pošte in podpisom tega dokumenta ste nam dali soglasje za uporabo elektronske pošte. Le -to bomo uporabljali za komunikacijo z vami izključno v zvezi z izvajanjem javne gospodarske službe oskrba s pitno vodo. Soglasje za uporabo e-pošte lahko kadarkoli prekličete pisno, telefonsko ali s sporočilom na naslov hydrovod@hydrovod.si.

Hydrovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost, Ljubljanska c. 38, 1330 Kočevje, tel.: 01 8938 170, fax: 01 8938 184, hydrovod@hydrovod.si, www.hydrovod.si, TRR: SI56 0232 0001 9840 967, ID za DDV: SI50590049

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, osnovni kapital: 1.350.000,00 EUR, matična številka: 5073251000